

Referents a l'Abonament

1 - Qualsevol persona pot **ser abonada titular**, sense límit d'edat, pagant la quota corresponent al col·lectiu al qual pertany en funció de la seva relació amb la Universitat, fins i tot si és menor de 12 anys.

A – **Beneficiaris:** són els fills i les filles de persones abonades al SAF que tenen accés gratuït a les instal·lacions mentre siguin menors de 12 anys; aquesta gratuïtat, però, no es contempla en cas que una persona menor de 12 anys hagi optat per ser persona abonada titular.

B - Les persones menors de 24 anys que siguin fills o filles de persones abonades i que es donin d'alta com a titulars, tindran dret a matrícula gratuïta. Si el pare o la mare són membres de la Comunitat Universitària o Vinculada, passaran a pagar quota de Comunitat Vinculada, llevat que tinguin dret a la de comunitat universitària perquè formin part d'aquest col·lectiu.

C - Pel que fa a les condicions d'accés a la instal·lació de les persones abonades menors de 16 anys, cal tenir en compte el que diu el Capítol II de l'Article 2 de la Normativa General ¹.

D - La persona titular és qui marca la relació amb el tipus de quota, en funció de la seva relació amb la UAB, que caldrà que acrediti en sol·licitar la seva alta com a persona abonada al SAF. La vigència de la relació amb la UAB que dona dret a la quota de Comunitat Universitària (CU) s'actualitzarà anualment el mes de febrer. A les persones que no formin part de la CU se'ls aplicarà, de forma automàtica, la quota de Comunitat Vinculada (CV), la qual es mantindrà mentre no es donin de baixa com a persones abonades.

2 - En cas d'una **quota familiar**, el o la titular és qui rep al seu nom i compte corrent el rebut de tota l'agrupació familiar i qualsevol domiciliació que calgui fer.

A - La quota és única, independentment del nombre de familiars que conformin l'agrupació, i només haurà de pagar matrícula el o la titular de la mateixa.

B – Es consideren familiars els pares i les mares, fills i filles (fins als 24 anys) del o de la titular, i la seva parella, sempre i quan visquin al mateix domicili. S'haurà d'acreditar documentalment la relació familiar amb el llibre de família. Si al llibre de família no hi consta la persona, caldrà aportar un certificat d'empadronament.

C – Els fills o les filles integrants de la quota familiar que facin 24 anys disposen d'un mes per a poder fer efectiva la seva titularitat, en les condicions esmentades al punt 1-B.

D - Quan un **titular de quota familiar** es dona de baixa ha de comunicar quin dels seus familiars passa a ser titular. En cas contrari, es donarà de baixa a tothom que estigui inclòs en aquesta quota familiar.

6 - Les **baixes**, o qualsevol modificació que afecti la quota, s'han de comunicar abans del dia 25 de l'acabament del període que s'hagi pagat, tot i que no tindrà efecte fins la finalització d'aquest període, llevat del mes de desembre en què caldrà notificar-ho abans del dia 20.

7 - En cas d'**impagament**, s'impedirà l'accés a la instal·lació i la persona serà donada de baixa immediatament. Si aquesta persona es vol tornar a abonar, pot posar-se al dia dels pagaments pendents, incloent-hi les despeses de gestió per impagament si s'escau, o pagar la matrícula.

1 | Normativa i recomanacions d'ús de les instal·lacions esportives de la UAB, document aprovat per la Comissió d'Economia i d'Organització del Consell de Govern de la UAB el 9 d'abril de 2008

8 - La persona abonada² tindrà dret a sol·licitar el pagament d'una **quota de manteniment** en els següents casos:

- A. Per problemes de salut que impedeixin fer qualsevol tipus d'activitat, fins i tot moderada. Caldrà justificar-ho amb un document del metge que indiqui la data de baixa i la data previsible d'alta i que especifiqui que no es pot realitzar cap tipus d'activitat física. En compliment de la LOPD, no es pot acceptar cap tipus de document amb informació relativa a la malaltia o lesió que es pateix.
- B. Per absència física del campus per un període determinat i exclusivament per motius relacionats amb l'activitat pròpia de la universitat. Caldrà justificar-ho amb qualsevol document oficial que acrediti el motiu de l'absència i el període concret corresponent.
- C. Per maternitat, des del moment de tenir la criatura i fins un màxim de 150 dies després de la data del part. Caldrà justificar-ho mitjançant un document oficial que acrediti la data de naixement de la criatura (partida de naixement, llibre de família, DNI).

En qualsevol d'aquests casos, la persona haurà de:

1. Sol·licitar el pagament de la quota de manteniment a partir del mes anterior en què comenci el període considerat -mai abans- i sempre abans del dia 25³, a fi que tingui efecte en la quota del mes d'inici del període acreditat.
2. Aportar la documentació justificativa.

El preu de la quota de manteniment s'aprovarà i es farà públic dins del primer trimestre de cada any. L'import que s'aplicarà mensualment serà el vigent en aquell moment, independentment de la data en què s'hagi sol·licitat o iniciat el pagament de la quota. El cobrament d'aquesta quota de manteniment serà mensual i domiciliat.

El període de gaudi de la quota de manteniment vindrà determinat en funció del moment en què se sol·liciti, del període acreditat i dels següents criteris d'aplicació.

La quota de manteniment es mantindrà durant els mesos que sol·liciti la persona interessada, tenint en compte que s'aplicarà, com a mínim, a partir del mes de data d'inici del període acreditat i que vencerà, com a màxim, el dia 1 del mes següent a la seva finalització.

- Mentre la persona tingui assignada la quota no podrà accedir a les instal·lacions.
- Si la persona vol incorporar-se abans de la data prevista de venciment caldrà que ho sol·liciti abans del dia 25 del mes⁴ anterior al mes que es vol deixar de pagar la quota de manteniment. Si ho sol·licita a meitats de mes, i té assignada la quota de manteniment, ho podrà fer sempre que pagui la part proporcional de la quota que li correspongui com a persona abonada. En aquest cas, no es retornarà ni es descomptarà la quota de manteniment que se li ha cobrat per aquell mes.
- Si el període sol·licitat s'allargués, la persona haurà d'aportar la nova documentació acreditativa i sol·licitar l'ajornament de la data de venciment. No es faran devolucions de les quotes cobrades si l'ampliació no s'ha notificat abans del dia 25 del mes⁵ anterior a la data de venciment prevista.

9 – En cap cas es retornarà cap quota si no és per causes imputables al SAF.

² La quota de manteniment només s'aplica als abonaments amb quota mensual. En el cas dels abonaments familiars, per aplicar-la cal que tots els membres de l'abonament s'acullin a un dels casos esmentats. En cas que sigui així, la quota s'aplicarà per a cadascun dels integrants de l'abonament.

³ Llevat del mes de desembre en què la quota de manteniment o qualsevol modificació d'aquesta caldrà notificar-la abans del dia 20, a fi que tingui efecte en la quota del mes de gener.

⁴ Veure nota 3)

⁵ Veure nota 3)

Només es faran devolucions en el cas de baixa de la **quota anual** que s'ofereix als estudiants de la UAB a través de la matrícula acadèmica, sempre que la sol·licitud es realitzi durant el mateix any en què s'ha efectuat el pagament i d'acord amb els següents criteris:

- Si la sol·licitud de baixa es realitza en el termini màxim de 30 dies⁶ des que se'n va efectuar el pagament i no s'ha fet ús de les instal·lacions, es retornarà l'import íntegre de la quota anual. En cas que s'hagi accedit a les instal·lacions, es restarà l'import equivalent a una quota mensual d'abonament individual corresponent a la CU.
- Si la sol·licitud de baixa és posterior a aquest termini, es retornarà l'import de la quota un cop descomptats els mesos a comptar a partir del mes següent a l'alta⁷ i fins al mes en què s'ha sol·licitat la baixa (aquest últim inclòs, sense prorrateig). L'import mensual a descomptar serà l'equivalent al de la quota mensual d'un abonament individual corresponent a la CU. Aquests imports es restaran independentment que la persona hagi o no hagi fet ús de les instal·lacions.

No es faran canvis d'abonament d'una quota anual a una quota mensual. La sol·licitud de canvi a quota mensual familiar serà considerada com una sol·licitud de baixa de la quota anual, d'acord amb els criteris esmentats més amunt. L'alta de l'abonament familiar comportarà el pagament de la matrícula si escau.

10 – La taxa anual corresponent a l'**assegurança Saf** per lesions provocades per accidents durant la pràctica esportiva a les instal·lacions del Saf és d'obligat pagament per part de les persones abonades al servei que no estiguin matriculades a la UAB. Les persones matriculades a la UAB (inclosos els centres adscrits) i que estiguin abonades al servei caldrà que hagin contractat l'assegurança complementària que ofereix la mateixa universitat a través de la matrícula acadèmica.

Referents a les Entrades puntuals

S'aplica la quota corresponent publicada per a cada col·lectiu i s'ha d'acreditar. Si una persona ve acompanyada d'una altra abonada, podrà gaudir del preu de comunitat universitària encara que no ho sigui.

Referents a la Reserva d'espais

. La reserva anticipada la poden fer les persones abonades al SAF i el període de reserva passa a ser de 8 dies com a màxim.

Les persones no abonades al SAF podran reservar l'espai esportiu en el mateix moment que vinguin a la instal·lació per a utilitzar-la, si no hi ha reserva prèvia del mateix feta per una persona abonada.

. La persona abonada que reservi amb antelació podrà reservar com un màxim de dues hores per setmana (junttes o separades).

. La persona no abonada només pot fer reserva anticipada d'un espai esportiu si la reserva és en dissabte o diumenge. Podrà fer-ho amb un màxim de 8 dies d'antelació i un màxim de dues hores per setmana (junttes o separades).

La reserva feta es perd si la persona no és a la instal·lació durant els primers 15 minuts de la mateixa. La no consumició de la reserva pot ser considerada un incompliment lleu (Art 5 Cap 1). Si el dia i hora de la reserva feta la persona abonada no és a la instal·lació (i, per tant, no consumeix la reserva) podrà perdre el dret a reservar cap espai esportiu durant tot un mes.

⁶ No es té en comptabilitza el mes d'agost.

⁷ Veure nota 6)

Referents als Armariets

De lloguer:

La renovació del lloguer anual serà automàtica i domiciliada si la persona continua sent abonada i no diu el contrari.

La baixa del lloguer s'ha de comunicar abans del dia 20 de desembre de l'any que s'hagi pagat, tot i que no tindrà efecte fins al dia 1 de gener de l'any següent.

No es retornarà la part proporcional del lloguer en cas que la persona es doni de baixa abans de finalitzar l'any.

D'ús puntual:

L'ús inadequat de l'armariet d'ús puntual (deixar l'armariet amb objectes dins i sense la clau al pany quan s'acabi l'estada a les instal·lacions) implicarà una penalització més el pagament de les despeses derivades del canvi de clau i de pany de l'armariet.

Referents al Lloguer de material

El material esportiu que hi ha a la venda és podrà bescanviar si és defectuós i no se n'ha fet ús. Per tenir accés al material de lloguer, s'haurà de deixar un carnet que identifiqui la persona i, en cas de pèrdua, caldrà pagar l'import corresponent a l'element extraviat.

Referents a la Inscripció a serveis esportius/activitats

La persona que vulgui inscriure's a una activitat gaudirà del descompte, si escau, d'acord amb el seu vincle amb el Saf o amb la UAB, sempre que la condició requerida s'acrediti en el moment d'efectuar el pagament de la inscripció. No es faran devolucions en cas que la persona reuneixi els requisits per al descompte posteriorment al pagament de la inscripció.

Les persones que hagin gaudit d'un descompte per ser abonades, hauran de mantenir aquesta condició durant tot el període de realització de l'activitat. En cas contrari, es procedirà al cobrament de la part proporcional de la quota establerta sense descompte a partir del moment en què es doni de baixa l'abonament.

Les persones que sol·licitin la cancel·lació de la inscripció a una activitat tindran dret a la devolució de l'import pagat, d'acord amb el següents criteris:

- La cancel·lació de la inscripció mai suposarà la devolució de la matrícula o reserva plaça, si es donés el cas. En cas que la persona inscrita sol·liciti un canvi de grup d'una mateixa activitat, consulteu apartat Modificació inscripció.

Les devolucions es faran en relació amb l'import en concepte d'inscripció (descomptada la matrícula, si escau).

- Si la cancel·lació de la inscripció es sol·licita:
 - a) Fins a 46 dies abans de l'inici de l'activitat: devolució del 75 % de l'import.
 - b) Entre 30-45 dies abans de l'inici de l'activitat:
 - devolució del 50% de l'import, si ha finalitzat el període d'inscripció.
 - devolució del 75% de l'import, si no ha finalitzat el període d'inscripció.
 - c) Entre 15-29 dies abans de l'inici de l'activitat:
 - devolució del 30% de l'import, si ha finalitzat el període d'inscripció.
 - devolució del 50% de l'import, si no ha finalitzat el període d'inscripció.

- d) Entre 5-14 dies abans de l'inici de l'activitat:
- devolució del 10% de l'import, si ha finalitzat el període d'inscripció.
 - devolució del 30% de l'import, si no ha finalitzat el període d'inscripció.
- e) Entre 1-4 dies abans de l'inici de l'activitat o un cop iniciada aquesta: no es retorna cap import en concepte d'inscripció.
- Només en cas que la sol·licitud de cancel·lació sigui per motius de salut que impossibilitin l'assistència a l'activitat, la devolució serà del 100% de l'import de la inscripció (un cop descomptada la matrícula, si s'escau), llevat que la persona inscrita ja hagi gaudit d'una part de l'activitat; en aquest cas es farà la devolució de la part proporcional del cost de la inscripció corresponent a les sessions no gaudides.
 - Si l'activitat s'anul·la per una causa imputable al servei, es retornarà el 100% de la inscripció i la matrícula si s'escau. Les persones a qui s'hagi realitzat una devolució per sol·licitud de cancel·lació de la inscripció se'ls retornarà l'import del qual no se'ls hagi fet la devolució.
 - Documentació:
 - Sol·licitud de devolució (model disponible al taulell d'atenció al públic).
 - No cal acreditar el motiu de la cancel·lació, a no ser que sigui per causes mèdiques (en aquest cas caldrà justificar-ho amb un document del metge que indiqui la data de baixa i la data previsible d'alta i que especifiqui que no es pot realitzar cap tipus d'activitat física. En compliment de la LOPD, no es pot acceptar cap tipus de document amb informació relativa a la malaltia o lesió que es pateix).

Les persones que sol·licitin el canvi d'inscripció a una altra activitat de la mateixa família el cost de la qual sigui inferior al de l'activitat a la qual estan inscrites, se'ls retornarà la diferència d'import només en cas que la sol·licitud es realitzi durant el període d'inscripció. En aquest cas caldrà presentar una sol·licitud de canvi d'inscripció i devolució (model disponible al taulell d'atenció al públic).

El SAF es reserva el dret d'anul·lar una activitat en cas que no s'arribi al nombre mínim de persones inscrites necessari per a la seva viabilitat. En aquest cas es retornarà l'import íntegre corresponent a la inscripció. Les persones a qui s'hagi realitzat una devolució per sol·licitud cancel·lació de la inscripció se'ls retornarà l'import del qual no se'ls hagi fet la devolució

Tota la informació referent a pagaments serà publicada en cada cas.

Es contactarà, per rigorós ordre de data d'inscripció, amb les persones inscrites en llista d'espera només en cas que l'activitat es realitzi i hi hagi places vacants.

Referents a l'Accés d'espectadors a activitats

L'assistència com a públic a activitats que organitzi el SAF haurà d'estar autoritzada per alguna persona responsable del servei.

Referents a les Promocions

Una persona només pot gaudir una sola vegada cada quatre anys de gratuïtat de matrícula d'abonament al SAF, tant si aquesta gratuïtat ha estat aconseguida mitjançant una promoció o per qualsevol altre motiu.

Una persona no pot donar-se d'alta acollint-se a una promoció durant els següents 30 dies d'haver-se donat de baixa.

Les promocions del SAF no es poden gaudir simultàniament mentre siguin vigents les promocions, llevat que s'indiqui de forma expressa en les condicions de la promoció. Queden exemptes d'aquesta consideració les promocions per a persones residents a Vila universitària.

Referents a l'Assegurança

La Comissió Econòmica del Consell Social va aprovar una tarifa econòmica el 6/10/2016 ([acord CE75/2016](#)), d'obligat pagament, que permetrà que totes les persones que fan pràctica d'activitat física al SAF, **llevat dels estudiants matriculats a la UAB**** siguin beneficiàries de l'assegurança contractada pel Servei d'Activitat Física (SAF), d'acord amb les condicions publicades a l'apartat corresponent del web.

Aquesta assegurança té vigència anual d'octubre a setembre de l'any següent, i el pagament s'efectua per abonament i un sol cop l'any. No es fan devolucions en cas que, posteriorment al pagament de la taxa, la persona es doni de baixa del servei.

L'assegurança contractada pel Servei d'Activitat Física (SAF) no cobreix els estudiants de la UAB, que podran subscriure l'assegurança complementària que la UAB els ofereix en la seva matrícula acadèmica. Per aquells estudiants de la UAB que siguin abonats al Saf l'assegurança complementària serà d'obligat pagament.